



# Comune di Rocca San Giovanni

PROVINCIA DI CHIETI

Piazza degli Eroi, 14 – P.I. 00216740696

Cap.: 66020

Tel.: 0872/60121

Web: [www.comuneroccasangiovanni.it](http://www.comuneroccasangiovanni.it)

PEC: [comune.roccasangiovanni@pec.it](mailto:comune.roccasangiovanni@pec.it)

Email: [tecnico@comuneroccasangiovanni.it](mailto:tecnico@comuneroccasangiovanni.it)

## SETTORE ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO

### DETERMINAZIONE N. 134 / 292 R.G. Del 21-08-2024

<b>OGGETTO:</b>	PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER LAPPALTO DI: "SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, PALAZZO CROCE E BAGNI PUBBLICI PER IL PERIODO 2024/2026". NOMINA COMMISSIONE.
-----------------	--

L'anno duemilaventiquattro il giorno ventuno del mese di agosto, nel proprio ufficio

#### IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Richiamato il decreto del Sindaco n° 8 del 16/11/2021 con il quale la sottoscritta è stata nominata Responsabile del Settore "Assetto e Gestione del Territorio" del Comune di Rocca San Giovanni;

Rilevato che l'adozione del presente provvedimento rientra tra le competenze attribuite alla sottoscritta Responsabile del Servizio ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;

Visto il regolamento comunale e per il funzionamento gli uffici e servizi, approvato con deliberazione di G.C. n. 7 del 11-03-2011 e successive modifiche;

Viste:

- la deliberazione di C.C. n. 24 del 19-12-2023, con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026;
- la deliberazione di C.C. n. 27 del 28-12-2023, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2024-2026;
- la delibera di G.C. n. 23 del 04-04-2024, con la quale è stato approvato il PIAO 2024/2026;

DATO ATTO che con determinazione N. 120 / 269 R.G. Del 01-08-2024 del Settore Assetto E Gestione Del Territorio si indicava una PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER LAPPALTO DI: "SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, PALAZZO CROCE E BAGNI PUBBLICI PER IL PERIODO 2024/2026". CIG: B2ABEF291A;

CONSIDERATO che:

- il termine per la presentazione delle offerte sul portale MePa (RDO n. 4472796) è scaduto in data 19/08/2024 alle ore 10:30;
- nella procedura di affidamento si deve tenere con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa di cui all'art. 108, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 36/2023, individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo;

APPURATO che:

- ai sensi dell'art. 93 del d.lgs. 36/2023, ai fini della selezione della migliore offerta, è necessario nominare una commissione giudicatrice, che, su richiesta del RUP, svolge anche attività di supporto per la verifica dell'anomalia;
- la commissione è composta da un numero dispari di componenti, in numero massimo di cinque, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto, ferma la facoltà di nominare componenti supplenti;
- la commissione, cui può anche far parte il RUP, è presieduta e composta da dipendenti della stazione appaltante in possesso del necessario inquadramento giuridico e di adeguate competenze professionali, ferma

restando la possibilità, in mancanza di adeguate professionalità in organico, di individuare, secondo criteri di trasparenza, competenza e rotazione, i componenti della commissione anche tra funzionari di altre amministrazioni e, in caso di documentata indisponibilità, tra professionisti esterni;

APPURATO che, ai sensi dell'art. 51 del d.lgs. 36/2023, nel caso di aggiudicazione dei contratti sotto soglia con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, va nominata una commissione giudicatrice cui può partecipare il RUP, anche in qualità di presidente;

CONSIDERATA la presenza in organico di adeguate professionalità e valutata l'opportunità di ricorrere a n. 2 commissari interni;

RITENUTO, pertanto, di nominare quali componenti della commissione giudicatrice i seguenti soggetti:

- 1) Arch. Berardi Federica, Responsabile del Settore Assetto e Gestione del Territorio e R.U.P. quale Presidente;
- 2) Dott.ssa Di Lullo Antonella, Responsabile del Settore Affari generali, Demografici e Ragioneria, quale membro esperto;
- 3) Geom. Ambagi Enrico, istruttore tecnico del Settore Affari generali, Demografici e Ragioneria, quale membro esperto;

RITENUTO di nominare, quale segretario verbalizzante, il seguente soggetto: Geom. Ambagi Enrico;

VISTO il *curriculum* professionale dei citati soggetti e ritenuto che ricorrano in capo agli stessi le competenze ed esperienze professionali necessarie al ruolo da ricoprire;

PRECISATO che verrà accertata l'insussistenza delle cause ostative all'espletamento dell'incarico per la nomina a componente della Commissione Giudicatrice dei soggetti sopra elencati, specie ai sensi di quanto disposto all'art. 93, comma 5, del d.lgs. 36/2023;

VERIFICATO che, non viene stabilito alcun compenso spettante a ciascun componente interno della commissione;

RITENUTO, quindi, di assumere apposito impegno di spesa;

DATO ATTO che si è proceduto ad accertare che il programma dei pagamenti relativi all'impegno in questa sede assunto è compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

CONSTATATO che, con riferimento agli oneri economici in questa sede assunti, il presente provvedimento diviene esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D. Lgs 267/2000;

ATTESTATO che il sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura di che trattasi, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m. e i., dell'art. 7 del d.p.r. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

VALUTATO positivamente il presente provvedimento, sotto il profilo della regolarità e della correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis, c. 1 del TUEL 18.08.2000 n. 267 e dell'art. 7 del vigente Regolamento comunale sul sistema dei controlli;

## **DETERMINA**

- 1) DI DICHIARARE quanto in premessa parte integrante e sostanziale del presente determinato;
- 2) DI NOMINARE, in relazione alla procedura di affidamento in parola, componenti della commissione giudicatrice i soggetti identificati in preambolo, al contempo precisandosi che non viene stabilito alcun compenso spettante a ciascun componente interno della commissione;

Determinazione SETTORE ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO n.134 del 21-08-2024

- 3) DI COMUNICARE la presente nomina ai componenti della commissione, per l'accettazione dell'incarico e per la resa delle dichiarazioni previste dalla normativa applicabile;
- 4) DI PRECISARE che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 s.m.i.;
- 5) DI TRASMETTERE, per gli adempimenti di competenza, il presente provvedimento all'ufficio segreteria e al responsabile del servizio finanziario.

Rocca San Giovanni, lì 21-08-2024

Il Responsabile del Settore  
ARCH. Berardi Federica

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*



# Comune di Rocca San Giovanni

PROVINCIA DI CHIETI

Piazza degli Eroi, 14 – P.I. 00216740696

Cap.: 66020

Tel.:0872/60121

## CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

**DETERMINAZIONE N. 292 R.G. Del 21-08-2024**

<b>OGGETTO:</b>	PROCEDURA NEGOZIATA AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1 LETTERA E) DEL D.LGS. N. 36/2023 PER LAPPALTO DI: "SERVIZIO DI PULIZIA DEGLI UFFICI COMUNALI, PALAZZO CROCE E BAGNI PUBBLICI PER IL PERIODO 2024/2026". NOMINA COMMISSIONE.
-----------------	--

### Registro Pubblicazioni N. 637

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione dichiara di aver pubblicato oggi 21-08-2024 la presente determinazione nel sito web istituzionale del Comune, dove rimarrà per 15 giorni consecutivi, fino al 05-09-2024.

Rocca San Giovanni, lì 21-08-2024

Il Responsabile della pubblicazione  
(*Nominativo leggibile nel certificato di firma*)

*Documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del testo unico d.p.r. 445 del 28 dicembre 2000 e del D. Lgs. n. 82 del 7 marzo 2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.*