

ALLEGATO N. 1

AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI

L'art. 50, comma 4, del DPR 445/00 stabilisce che all'interno di ciascuna amministrazione siano create delle Aree Organizzative Omogenee, in modo da assicurare criteri uniformi di classificazione e archiviazione, nonché di comunicazione interna delle stesse.

L'art. 61 del DPR 445/00 stabilisce, altresì, che si costituisca per ciascuna AOO un Servizio responsabile della tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi. Al detto Servizio deve essere preposto un dirigente ovvero funzionario, in possesso di idonei requisiti professionali o di professionalità tecnico-archivistica.

Le Linee guida AgID sul documento informatico ribadiscono l'obbligo di individuare le suddette Aree Organizzative Omogenee e di nominare, al loro interno, un Responsabile della gestione documentale nonché un suo vicario per casi di vacanza, assenza o impedimento un Responsabile della conservazione.

In base alle succitate disposizioni normative, il Comune di Rocca San Giovanni:

- è costituito in un'unica Area Organizzativa Omogenea;
- la denominazione ufficiale dell'AOO all'IPA è **Comune di Rocca San Giovanni**;
- il codice identificativo dell'Ente presso l'IPA è **c_h439**;
- il codice identificativo dell'AOO presso l'IPA è **A4E1DWP**.

Nell'ambito dell'AOO è stato istituito con Delibera di Giunta Comunale n. 62 del 26/11/2011 un Servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi, funzionalmente inserito nel Settore Affari Generali.

Nell'ambito della stessa AOO sono stati individuati un Responsabile della gestione documentale, un vicario per i casi di vacanza, assenza o impedimento del suddetto responsabile e un Responsabile della conservazione.

SCHEDA DELL'AREA ORGANIZZATIVA OMOGENEA (AOO) DEL COMUNE DI ROCCA SAN GIOVANNI

Denominazione dell'Ente	Comune di Rocca San Giovanni
Denominazione dell'Area Organizzativa Omogenea	<i>Comune di Rocca San Giovanni</i>
Responsabile della gestione documentale	<i>Dott.ssa Di Lullo Antonella</i>
Vicario del Responsabile	<i>Caravaggio Devid</i>
Responsabile della conservazione	<i>Dott.ssa Di Lullo Antonella</i>
Casella istituzionale di posta elettronica certificata - PEC (domicilio digitale dell'Ente)	<i>comune.roccasangiovanni@pec.it</i> (integrata con il software di protocollo informatico)
Ulteriori caselle di posta elettronica certificata e convenzionale attivate dall'Ente	<i>ragioneria@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>protocollo@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>anagrafe@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>tencico@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>lavoripubblici@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>segreteria@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>segretario@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>tributi@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>polizia@comuneroccasangiovanni.it</i> <i>sindaco@comuneroccasangiovanni.it</i> (non integrate con il software di protocollo informatico)
Indirizzo della sede principale della AOO	Piazza Degli Eroi n. 14, 66020, Rocca San Giovanni (CH)

ARTICOLAZIONE DELL'ENTE IN UNITÀ ORGANIZZATIVE RESPONSABILI

Il Comune di Rocca San Giovanni è strutturato nelle seguenti unità organizzative responsabili (UOR); tali UOR per tipologia di mandato istituzionale e di competenza, di funzione amministrativa perseguita, di obiettivi e di attività svolta, presentano esigenze di gestione della documentazione in modo unitario e coordinato:

Denominazione UOR	Responsabile UOR
<i>AFFARI GENERALI, RAGIONERIA E DEMOGRAFICI</i>	<i>Dott.ssa Di Lullo Antonella</i>
<i>ASSETTO E GESTIONE DEL TERRITORIO</i>	<i>Berardi Federica</i>
<i>POLIZIA MUNICIPALE</i>	<i>Caravaggio Gianfranco</i>