

**AL SIG. SINDACO  
DEL COMUNE DI  
ROCCA SAN GIOVANNI**

**SETTORE I**

**EMERGENZA SANITARIA LEGATA AL DIFFONDERSI DEL VIRUS COVID-19**

**ADESIONE ALL'INIZIATIVA DI FORNITURA BENI E/O SERVIZI TRAMITE ACCETTAZIONE DI BUONI SPESA "ROCCA SOLIDALE" A FAVORE DI NUCLEI FAMILIARI IN DIFFICOLTA'.**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_ codice fiscale \_\_\_\_\_

Titolare della ditta individuale \_\_\_\_\_

Legale Rappresentante della società \_\_\_\_\_

con sede a \_\_\_\_\_ Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ cap. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ codice fiscale o partita I.V.A. \_\_\_\_\_

CELL \_\_\_\_\_ e mail \_\_\_\_\_

PEC \_\_\_\_\_ (da utilizzare per tutte le comunicazioni con il Comune di \_\_\_\_\_)

**DICHIARA**

di aderire all'iniziativa in oggetto e di accettare i buoni spesa che saranno emessi dal Comune di Rocca San Giovanni e distribuiti ai nuclei familiari in difficoltà che saranno all'uopo individuati, ai fini della fornitura agli stessi di beni e/o servizi di cui alla delibera di G.C. n. 80/2021.

Consapevole del fatto che, in caso di dichiarazioni mendaci, verranno applicate nei suoi riguardi, ai sensi dell'articolo 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, le sanzioni previste dal vigente Codice Penale e dalle leggi speciali in materia di falsità negli atti, oltre alle conseguenze amministrative previste per le procedure relative agli affidamenti di servizi

**DICHIARA**

- 1) che l'impresa è iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_ per l'attività \_\_\_\_\_;
- 2) che l'Impresa ha sede operativa nel territorio del Comune di Rocca San Giovanni in \_\_\_\_\_;

- 3) che l'Impresa non si trova in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo e che non siano in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni;
- 4) di accettare senza condizioni o riserva alcuna tutte le disposizioni contenute nell'Avviso pubblico comunale in data \_\_\_\_\_ e nella presente comunicazione e dichiarazioni di adesione;
- 5) di emettere, a rimborso del/i buono/i "Rocca Solidale", fattura elettronica dell'importo complessivo del/dei buono/i a fronte del/i quale/i si è provveduto a fornire beni e/o servizi;
- 6) di rispettare il codice in materie di protezione dei dati personali (D.Lgs. 196/30 s.m.i e regolamento UE 679/2016);
- 7) ai sensi della Legge n.136 del 13 agosto 2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", il numero di conto corrente "dedicato presso la filiale \_\_\_\_\_ di \_\_\_\_\_ intestato a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ ( persona delegata ad operare) su cui dovranno transitare tutti i movimenti finanziari, relativi alla gestione dei servizi quale persona delegata ad operare su tale conto. Il mancato rispetto di queste disposizioni comporta nullità assoluta del procedimento.
- 8) di prendere atto che l'avvenuto accredito non comporta automaticamente la possibilità di erogare le prestazioni, bensì l'iscrizione nell'elenco degli esercizi fra i quali il cittadino avente diritto ai servizi, può spendere il buono spesa assegnato;
- 9) di garantire l'applicazione del D.Lgs. 30-06-2003, n. 196 e regolamento UE 679/2016 recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personale.
- 10) di applicare il D.Lgs. 81/2008 sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;

Con la presente

FORMALMENTE ASSUME L'IMPEGNO DI:

1. Accettare solo i buoni nominativi certificati dal Comune di Rocca San Giovanni, debitamente sottoscritti e datati;
2. Di verificare che i suddetti buoni vengano spesi solo ed esclusivamente per l'acquisto delle tipologie di prodotti e/o servizi indicati nell'avviso pubblico comunale del \_\_\_\_\_;

Si allega:

- a) Copia fotostatica del documento d'identità
- b) Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679.

Data \_\_\_\_\_

FIRMA

\_\_\_\_\_

## INFORMATIVA AI SENSI DEL REGOLAMENTO U.E. 2016/679

In osservanza di quanto disposto dall'articolo 13 del Regolamento U.E. 2016/679, il Comune di Fossacesia fornisce le seguenti informazioni agli utenti in merito all'utilizzo dei dati personali. Il titolare del trattamento è il Comune di Fossacesia, via Marina n. 18.

Il responsabile della protezione dei dati (R.P.D.) è la Dott.ssa Carmela Cericola. Il Titolare tratta i dati personali, qualificabili come qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile, mediante una o più operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicate a dati personali o insiemi di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, la conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso, la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione. A norma dell'art. 6 del Regolamento U.E. 2016/679 il trattamento è lecito solo se ricorre una delle seguenti condizioni:

- a) l'interessato ha espresso il consenso al trattamento dei propri dati personali per una o più specifiche finalità;
- b) il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso;
- c) il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- d) il trattamento è necessario per la salvaguardia degli interessi vitali dell'interessato o di un'altra persona fisica;
- e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;
- f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore. I dati personali sono trattati secondo le specifiche finalità previste dai singoli procedimenti amministrativi. La finalità del trattamento è definita dalle fonti normative che disciplinano i singoli procedimenti. Il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile competente del settore specifico e/o tematico al quale si riferiscono le informazioni, le pubblicazioni ed ogni altro dato, secondo gli atti di organizzazione vigenti. I dati personali acquisiti saranno conservati per un periodo di tempo strettamente necessario allo svolgimento delle funzioni istituzionali e dei procedimenti e per il rispetto delle norme previste dalla normativa vigente per la conservazione degli atti e dei documenti della P.A. ai fini archivistici. L'interessato ha diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai propri dati personali e la loro eventuale rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento dei dati che lo riguardano e di opporsi al loro trattamento. L'interessato ha altresì il diritto alla portabilità dei dati. L'interessato ha sempre diritto alla revoca del consenso prestato. In questo ultimo caso, la revoca del consenso al trattamento dei dati da parte dell'interessato non pregiudica la liceità dei trattamenti effettuati fino alla revoca. L'interessato ha facoltà di proporre reclamo all'autorità di controllo come da previsione normativa ex art. 13, paragrafo 2, lettera d, del Regolamento U.E. 2016/679. Il Titolare del trattamento deve informare l'interessato se la comunicazione dei dati è richiesta dalla legge e delle possibili conseguenze per la mancata comunicazione di tali dati. (art. 13, paragrafo 2, lettera e Regolamento U.E. 2016/679). Si informa che i Responsabili dei Settori sono "Responsabili del trattamento" di tutti i trattamenti e delle banche dati personali esistenti nell'articolazione organizzativa di rispettiva competenza.

Per presa visione:

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_